

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
АВТОШКОЛА «ДРАЙВ»**



Утверждаю  
Директор АНО Автошкола «ДРАЙВ»  
А.В. Михеев  
« 10 » октября 2014 г.

Введено в действие  
приказом директора  
№ 37 от 10.10.14 г.



## **Должностная инструкция**

### **Мастер производственного обучения вождению**

#### **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящая должностная инструкция разработана на основе квалификационной характеристики заместителя руководителя (директора, начальника, заведующего) образовательного учреждения, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 августа 2009 г. № 593 «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"».

**1.2.** Мастер производственного обучения назначается и освобождается от должности директором учреждения.

**1.3.** Требования к квалификации: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения и дополнительной профессиональной подготовке по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы.

**1.4.** Мастер производственного обучения подчиняется непосредственно директору учреждения.

**1.5.** В своей деятельности мастер производственного обучения руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом).

#### **2. Функции**

Основными направлениями деятельности мастера производственного обучения являются:

**2.1.** организация и преподавание основ устройства, использования и практического вождения автомобиля;

**2.2.** преподавание правил дорожного движения в РФ;

**2.3.** ведение соответствующей документации.

### 3. Должностные обязанности

Мастер производственного обучения выполняет следующие должностные обязанности:

- 3.1. Проводит практические занятия и учебно-производственные работы, связанные с профессиональным (производственным) обучением.
- 3.2. Участвует в проведении работы по профессиональной ориентации обучающихся, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.
- 3.3. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, а также современных информационных технологий.
- 3.4. Подготавливает оборудование и соответствующую оснастку к занятиям, совершенствует материальную базу.
- 3.5. Заведует мастерской, кабинетом и принимает меры к их своевременному обеспечению оборудованием, инструментами, материалами, запасными частями и средствами обучения.
- 3.6. Обеспечивает соблюдение безопасности труда, овладение обучающимися передовыми методами труда, современной техникой и технологией производства.
- 3.7. Организует выполнение практических работ, а также работ по изготовлению качественной продукции и оказанию услуг населению.
- 3.8. Готовит обучающихся к выполнению квалификационных работ и сдаче квалификационных экзаменов.
- 3.9. Участвует в работе предметных (цикловых) комиссий (методических объединений, кафедр), конференций, семинаров, педагогических, методических советов, других формах методической работы, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой. в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).
- 3.10. Способствует общеобразовательному, профессиональному, культурному развитию обучающихся, привлекает их к техническому творчеству.
- 3.11. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.
- 3.12. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.
- 3.13. соблюдает этические нормы поведения в учреждении, быту, общественных местах, соответствующие общественному положению педагога;
- 3.14. **Должен знать:** приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- 3.15. законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- 3.16. учебные программы по производственному обучению;
- 3.17. технологию производства по профилю обучения;
- 3.18. правила технической эксплуатации производственного оборудования;
- 3.19. основы педагогики, психологии;
- 3.20. методики профессионального обучения ;
- 3.21. методы развития мастерства; методы формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой);
- 3.22. современные педагогические технологии: продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, коллегами по работе, технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; технологии педагогической диагностики;
- 3.23. основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- 3.24. основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- 3.25. правила по охране труда и пожарной безопасности.

## 4. Права

Мастер производственного обучения имеет право:

- 4.1. участвовать в управлении учреждением в порядке, определяемом Уставом учреждения;
- 4.2. на защиту профессиональной чести и достоинства;
- 4.3. знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;
- 4.4. защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики;
- 4.5. на конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- 4.6. свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний обучающихся;
- 4.7. повышать квалификацию один раз в три года;
- 4.8. аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации.

## 5. Ответственность

5.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке мастер производственного обучения несет ответственность за:

реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;  
жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса; нарушение прав и свобод обучающихся.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка учреждения, законных распоряжений директора учреждения и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, мастер производственного обучения несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка мастер производственного обучения может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. За виновное причинение учреждению или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей мастер производственного обучения несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

## 6. Взаимоотношения. Связи по должности

Мастер производственного обучения:

- 6.1. работает по графику, утвержденному директором учреждения;
- 6.2. оказывает практическую помощь в решении хозяйственных вопросов;
- 6.3. получает от директора учреждения информацию нормативно-правового, директивного и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;
- 6.4. визирует приказы директора учреждения по вопросам профессионального обучения, охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности;
- 6.5. систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и работниками учреждения.

